



## Informace o zpracování osobních údajů

Informace dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) - GDPR:

### 1. KOMU JE TENTO DOKUMENT URČEN A KDE JEJ NAJDETE

Tento dokument je určen klientům správce, jak je definován níže pod bodem 2. Klientem správce je osoba, se kterou správce uzavřel smlouvu o poskytování poradenství, jejímž předmětem je poskytnutí služeb placeného finančního poradenství (dále jen „Smlouva“)

### 2. TOTOŽNOST A KONTAKTNÍ ÚDAJE SPRÁVCE:

Avenir poradenství, s.r.o. se sídlem/místem podnikání třída T. G. Masaryka 1009, IČ: 19117914, email: info@avenirgroup.cz (dále jen „správce“)

### 3. TOTOŽNOST A KONTAKTNÍ ÚDAJE POVĚŘENCE PRO OCHRANU OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Správce nemá pověřence pro ochranu osobních údajů.

### 4. JAKÉ VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE ZPRACOVÁVÁME, PRO JAKÉ ÚČELY ZPRACOVÁNÍ A NA ZÁKLADĚ JAKÝCH PRÁVNÍCH ZÁKLADŮ PRO JEJICH ZPRACOVÁNÍ

Osobní údaje klientů	Právní základ zpracování	Účely zpracování
<b>Identifikační:</b> jméno a příjmení či pseudonym, datum narození, rodné číslo, identifikační číslo údaj o zápisu v Registru živnostenského podnikání, obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci,	<b>podle čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR (plnění smlouvy)</b> uzavření a plnění Smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů – klient, je-li fyzickou osobou, je-li smluvní stranou Smlouvy jako klient právnická osoba (korporace), zpracovává správce osobní údaje subjektu údajů, který je jeho statutárním orgánem (či jeho členem), zmocněncem, vedoucí osobou	<ul style="list-style-type: none"><li>• uzavření, evidence a zajištění plnění Smlouvy o placeném poradenství,</li><li>• komunikace se správcem, včetně komunikace prostřednictvím informačních systémů správce a informačních systémů používaných správcem</li><li>• reakce na stížnosti a reklamace klientů</li></ul>

**Kontaktní:**

adresa trvalého pobytu,  
doručovací adresa, kontaktní  
údaje, telefon, e-mail či jiný  
el. kontakt),

**Popisné a ostatní:**

bankovní spojení, v případě,  
že klient je právnickou  
osobou údaj o jeho/jejím  
členství ve statutárním  
orgánu či jiné funkci či pozici

**Další údaje:**

Údaje z insolvenčního  
rejstříku a CEE (Centrální  
evidence exekucí), údaje z  
rozhodnutí ve správních a  
soudních řízeních, které se  
klienta týkají Údaje sdělené  
klientem anebo obsažené v  
dokumentech, předložených  
klientem, tj. zejména údaje o  
majetkových poměrech  
klienta, jeho závazcích a  
jeho rodinných poměrech,  
vč. osobních údajů  
(zpravidla zejména  
identifikačních) nezletilých  
dětí klienta

**Zvláštní kategorie údajů:**

Údaje o zdravotním stavu v  
případě klientů, kteří mají  
zájem o poradenství týkající  
se životního pojištění,  
hlášení pojistných událostí z  
oblasti životního pojištění  
nebo finančního či krizového  
plánu. Je-li klientem nezletilé  
dítě a jedná za něj jako  
zákonný zástupce (nejčastěji  
rodič), zpracovává správce  
tyto údaje nezletilých dětí a  
v rozsahu nezbytném pro  
uzavření Smlouvy a plnění  
smluvních povinností také  
údaje zákonného zástupce.

**Čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR  
(plnění právních povinností  
správce, které se na  
správce vztahují)**

zejména plnění právních  
povinností dle těchto práv.  
předpisů:

- zák. č. 455/1991 Sb.  
(živnostenský zákon)
- zák. č. 89/2012 Sb.  
(občanský zákoník)
- daňové zákony

a ze smluv, uzavřených s  
osobami, jejichž  
prostřednictvím poskytuje  
správce služby placeného  
poradentství klientům

<p><b>Údaje uvedené výše</b></p>	<p><b>Čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR (plnění právních povinností správce, které se na správce vztahují)</b> zejména plnění právních povinností dle těchto práv. předpisů:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zák. č. 455/1991 Sb. (živnostenský zákon)</li> <li>• zák. č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník)</li> <li>• daňové zákony a ze smluv, uzavřených s osobami, jejichž prostřednictvím poskytuje správce služby placeného poradenství klientům</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• plnění právních povinností správce</li> <li>• plnění povinností uložených správcem ve správním či soudním řízení, jehož je účastníkem</li> <li>• plnění povinností vůči orgánům činným v trestním řízení</li> <li>• plnění povinností vůči soudu v občanském soudním řízení, včetně řízení exekučního a insolvenčního a vůči insolvenčnímu správcem</li> <li>• plnění povinností ze smluv s osobami, jejichž prostřednictvím poskytuje správce služby placeného poradenství klientům, včetně jejich kontroly</li> </ul>
<p><b>Výše uvedené údaje identifikační, kontaktní, popisné a ostatní, další údaje kromě zvláštní kategorie údajů</b></p>	<p><b>čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR (oprávněné zájmy správce)</b> Zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů správce</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• vymáhání pohledávek a vedení případných sporů ze Smlouvy</li> <li>• obrana práv správce v souvislosti se Smlouvou a jejím plněním</li> <li>• uplatňování případných nároků správce vůči osobám, jejichž prostřednictvím poskytuje správce služby placeného poradenství klientům z titulu porušení smluvních a právních povinností</li> <li>• zpracování klientských informací poskytnutých subjektem údajů a informací o jím využívaných finančních a jiných službách pro účely segmentace klientů a zacílení obchodních nabídek, pro které není nezbytný souhlas subjektu údajů</li> <li>• využívání prostředků pro elektronickou identifikaci</li> </ul>

		subjektu údajů na dálku a elektronické podepisování dokumentů <ul style="list-style-type: none"><li>• zasílání občasných obchodních sdělení prostředky elektronické komunikace, vč. push-up notifikací, pokud se týkají služeb správce a pokud subjekt údajů zasílání obchodních sdělení neodmítí</li></ul>
--	--	---

## 5. PŘÍJEMCI NEBO KATEGORIE PŘÍJEMCŮ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Osoby, jejichž prostřednictvím poskytuje správce služby placeného poradenství klientům, osoby poskytující IT služby, zejména provozovatelé systému, jehož prostřednictvím probíhá objednávka služeb placeného poradenství, uzavření Smlouvy a fakturace, provozovatel systému myPLANN,

Dodavatelé správce, kteří pro správce vykonávají činnosti, při nichž je nezbytné, aby měli přístup k osobním údajům klientů (např. účetní a konzultační služby).

Osoby, se kterými má klient uzavřené smlouvy na finanční a jiné produkty, které jsou předmětem služeb podle Smlouvy.

Úřady a správní orgány, orgány činné v trestním řízení, soudy a osoby, jejichž činnost se považuje za činnost soudu nebo je vykonávána z pověření soudu.

## 6. PŘEDÁVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ PŘÍJEMCI VE TŘETÍ ZEMI NEBO MEZINÁRODNÍ ORGANIZACI

Osobní údaje nebudou předávány do států mimo EU, ani mezinárodní organizaci.

## 7. DOBA UCHOVÁVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Osobní údaje uchovává správce po dobu jedenácti let ode dne ukončení Smlouvy nebo po dobu jedenácti let od poslední komunikace s klientem zákazníkem. Tato doba je stanovena s ohledem na promlčecí dobu některých nároků, která může dosáhnout až deseti let. Pokud je vedeno soudní či správní řízení, související s činností správce podle Smlouvy, uchovává správce osobní údaje po dobu vedení takového řízení plus šest měsíců.

## 8. PRÁVA, KTERÁ SE TÝKAJÍ ZPRACOVÁNÍ VAŠICH OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Plnění Vašich práv musí být vždy v souladu s plněním právních povinností, které se na správce vztahují. Máte nárok na uplatnění následujících práv přiznaných Vám GDPR a dalšími právními předpisy, zejména zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů (dále jen „**ZOÚ**“). Vaše práva mohou být omezena v případě, že se jedná o zpracování osobních údajů, které nevyžaduje Vaši identifikaci, v tomto případě může být postupováno dle čl. 11 GDPR.

Máte **právo** požadovat od nás **přístup k osobním údajům**, které se Vás týkají jako subjektu údajů, na jejich **opravu/úpravu** anebo **omezení zpracování**. Tato práva mohou být v případě použití osobních údajů pro statistické účely uplatněna přiměřeně nebo může být jejich plnění odloženo (§ 16 odst. 3 ZOÚ).

Máte právo na získání svých osobních údajů a máte právo na jejich předání jinému správci dle

požadavků určených článkem 20 GDPR. Právo na získání a na předání osobních údajů dle č. 20 GDPR je omezeno pouze na údaje zpracovávané na základě souhlasu, smlouvy s Vámi a automatizovaně. Při výkonu tohoto svého **práva na přenositelnost** údajů máte právo na to, aby osobní údaje byly předány přímo jinému správci, je-li to technicky proveditelné. Tím není dotčena naše právní povinnost uchovávat i nadále dokumenty zejména v rozsahu a ve lhůtách podle čl. 7 tohoto dokumentu, a to bez ohledu na to, zda obsahují osobní údaje.

**Právo na výmaz** můžete uplatnit dle podmínek stanovených v článku 17 GDPR. Tím není dotčena naše právní povinnost uchovávat i nadále dokumenty zejména v rozsahu a ve lhůtách podle čl. 7 tohoto dokumentu, a to bez ohledu na to, zda obsahují osobní údaje.

Máte **právo kdykoli vznést námitku** proti zpracování osobních údajů, které se Vás týkají a zpracování je prováděno v oprávněném zájmu správce nebo třetí strany. Důsledek pro zpracování při vznesení námitky:

- a) pokud má správce jiný právní základ, než je oprávněný zájem, pokračuje ve zpracování, ovšem pouze v rozsahu a k účelům dle příslušného právního základu zpracování,
- b) pokud má správce jen oprávněný zájem, provede podle čl. 21 odst. 1 GDPR balanční test a ve zpracování pokračuje pouze tehdy, pokud se ukáží závažné oprávněné důvody pro zpracování, které převažují nad zájmy nebo právy a svobodami subjektu údajů, nebo pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

Stejně důsledky, jak je uvedeno v těchto bodech a), b), na zpracování osobních údajů, má uplatnění práva na přenositelnost osobních údajů a práva na výmaz.

**Právo na odvolání souhlasu** můžete využít pouze pro údaje zpracovávané na základě Vámi poskytnutého souhlasu se zpracováním osobních údajů. Důsledky odvolání jsou totožné jako u práva na výmaz (viz výše).

**Máte právo podat stížnost** u dozorového úřadu, kterým je **Úřad pro ochranu osobních údajů** ([www.uoou.cz](http://www.uoou.cz)).

## 9. ZÁSADY POUŽÍVÁNÍ COOKIES

Správce nepoužívá jiná než nezbytná cookies.

## 10. PRAVIDLA PODÁNÍ ŽÁDOSTI O UPLATNĚNÍ VAŠICH PRÁV

Žádost o uplatnění svých práv můžete podat přes datovou schránku, pokud ji správce má, na kontaktní e-mail správce anebo poštou na adresu sídla/místa podnikání správce

Pokud bude žadatelem zákonný zástupce/opatrovník, je nutné vztah k subjektu údajů doložit kopií rodného listu či dokladem o ustanovení opatrovníka. Pokud za Vás žádost bude podávat někdo jiný, potřebujeme mít také úředně ověřenou plnou moc.

## Informace dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) - GDPR:

### 1. KOMU JE TENTO DOKUMENT URČEN A KDE JEJ NAJDETE

Tento dokument je určen klientům správce, jak je definován níže pod bodem 2. Klientem správce je osoba, se kterou správce uzavřel smlouvu o poskytování poradenství, jejímž předmětem je poskytnutí služeb placeného finančního poradenství (dále jen „Smlouva“).

### 2. TOTOŽNOST A KONTAKTNÍ ÚDAJE SPRÁVCE:

HIP2U s.r.o. se sídlem/místem podnikání Bronzová 7/2013, IČ: 21360065, DIČ: CZ21360065, email: tbok@avenirgroup.cz (dále jen „správce“).

### 3. TOTOŽNOST A KONTAKTNÍ ÚDAJE POVĚŘENCE PRO OCHRANU OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Správce nemá pověřence pro ochranu osobních údajů.

### 4. JAKÉ VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE ZPRACOVÁVÁME, PRO JAKÉ ÚČELY ZPRACOVÁNÍ A NA ZÁKLADĚ JAKÝCH PRÁVNÍCH ZÁKLADŮ PRO JEJICH ZPRACOVÁNÍ

Osobní údaje klientů	Právní základ zpracování	Účely zpracování
<p><b>Identifikační:</b></p> <p>jméno a příjmení či pseudonym, datum narození, rodné číslo, identifikační číslo údaj o zápisu v Registru živnostenského podnikání, obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci,</p>	<p><b>podle čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR (plnění smlouvy)</b> uzavření a plnění Smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů – klient, je-li fyzickou osobou, je-li smluvní stranou Smlouvy jako klient právnická osoba (korporace), zpracovává správce osobní údaje subjektu údajů, který je jeho statutárním orgánem (či jeho členem), zmocněncem, vedoucí osobou</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>uzavření, evidence a zajištění plnění Smlouvy o placeném poradenství,</li> <li>komunikace se správcem, včetně komunikace prostřednictvím informačních systémů správce a informačních systémů používaných správcem</li> <li>reakce na stížnosti a reklamacie klientů</li> </ul>
<p><b>Kontaktní:</b></p> <p>adresa trvalého pobytu, doručovací adresa, kontaktní údaje, telefon, e-mail či jiný el. kontakt),</p> <p><b>Popisné a ostatní:</b></p> <p>bankovní spojení, v případě, že klient je právnickou osobou údaj o jeho/jejím členství ve statutárním orgánu či jiné funkci či pozici</p> <p><b>Další údaje:</b></p> <p>Údaje z insolvenčního rejstříku a CEE (Centrální evidence exekucí), údaje z rozhodnutí ve správních a soudních řízeních, které se klienta týkají Údaje sdělené klientem anebo obsažené v dokumentech, předložených klientem, tj. zejména údaje o majetkových poměrech klienta, jeho závazcích a jeho rodinných poměrech, vč. osobních údajů (zpravidla zejména identifikačních) nezletilých dětí klienta</p> <p><b>Zvláštní kategorie údajů:</b></p> <p>Údaje o zdravotním stavu v</p>	<p><b>Čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR (plnění právních povinností správce, které se na správce vztahují)</b></p> <p>zejména plnění právních povinností dle těchto práv. předpisů:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>zák. č. 455/1991 Sb. (živnostenský zákon)</li> <li>zák. č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník)</li> <li>daňové zákony</li> </ul> <p>a ze smluv, uzavřených s osobami, jejichž prostřednictvím</p>	

případě klientů, kteří mají zájem o poradenství týkající se životního pojištění, hlášení pojistných událostí z oblasti životního pojištění nebo finančního či krizového plánu. Je-li klientem nezletilé dítě a jedná za něj jako zákonný zástupce (nejčastěji rodič), zpracovává správce tyto údaje nezletilých dětí a v rozsahu nezbytném pro uzavření Smlouvy a plnění smluvních povinností také údaje zákonného zástupce.

poskytuje správce služby placeného poradenství klientům

---

#### Údaje uvedené výše

#### Čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR (plnění právních povinností správce, které se na správce vztahují)

zejména plnění právních povinností dle těchto práv. předpisů:

- zák. č. 455/1991 Sb. (živnostenský zákon)
- zák. č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník)
- daňové zákony a ze smluv, uzavřených s osobami, jejichž prostřednictvím poskytuje správce služby placeného poradenství klientům

- plnění právních povinností správce
- plnění povinností uložených správci ve správním či soudním řízení, jehož je účastníkem
- plnění povinností vůči orgánům činným v trestním řízení
- plnění povinností vůči soudu v občanském soudním řízení, včetně řízení exekučního a insolvenčního a vůči insolvenčnímu správci
- plnění povinností ze smluv s osobami, jejichž prostřednictvím poskytuje správce služby placeného poradenství klientům, včetně jejich kontroly

---

#### Výše uvedené údaje identifikační, kontaktní, popisné a ostatní, další údaje kromě zvláštní kategorie údajů

#### Čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR (oprávněné zájmy správce)

Zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů správce

- vymáhání pohledávek a vedení případných sporů ze Smlouvy
  - obrana práv správce v souvislosti se Smlouvou a jejím plněním
  - uplatňování případných nároků správce vůči osobám, jejichž prostřednictvím poskytuje správce služby placeného poradenství klientům z titulu porušení smluvních a právních povinností
  - zpracování klientských informací poskytnutých subjektem údajů a informací o jím využívaných finančních a jiných službách pro účely segmentace klientů a zacílení obchodních nabídek, pro které není nezbytný souhlas subjektu údajů
  - využívání prostředků pro elektronickou identifikaci subjektu údajů na dálku a elektronické podepisování dokumentů
  - zasílání občasných obchodních sdělení prostředky elektronické komunikace, vč. push-up notifikací, pokud se týkají služeb správce a pokud subjekt údajů zasílání obchodních sdělení neodmítl
-

## 5. PŘÍJEMCI NEBO KATEGORIE PŘÍJEMCŮ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Osoby, jejichž prostřednictvím poskytuje správce služby placeného poradenství klientům, osoby poskytující IT služby, zejména provozovatelé systému, jehož prostřednictvím probíhá objednávka služeb placeného poradenství, uzavření Smlouvy a fakturace, provozovatel systému myPLANN, Dodavatelé správce, kteří pro správce vykonávají činnosti, při nichž je nezbytné, aby měli přístup k osobním údajům klientů (např. účetní a konzultační služby), Osoby, se kterými má klient uzavřené smlouvy na finanční a jiné produkty, které jsou předmětem služeb podle Smlouvy, Úřady a správní orgány, orgány činné v trestním řízení, soudy a osoby, jejichž činnost se považuje za činnost soudu nebo je vykonávána z pověření soudu.

## 6. PŘEDÁVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ PŘÍJEMCI VE TŘETÍ ZEMI NEBO MEZINÁRODNÍ ORGANIZACI

Osobní údaje nebudou předávány do států mimo EU, ani mezinárodní organizaci.

## 7. DOBA UCHOVÁVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Osobní údaje uchovává správce po dobu jedenácti let ode dne ukončení Smlouvy nebo po dobu jedenácti let od poslední komunikace s klientem zákazníkem. Tato doba je stanovena s ohledem na promlčecí dobu některých nároků, která může dosáhnout až deseti let. Pokud je vedeno soudní či správní řízení, související s činností správce podle Smlouvy, uchovává správce osobní údaje po dobu vedení takového řízení plus šest měsíců.

## 8. PRÁVA, KTERÁ SE TÝKAJÍ ZPRACOVÁNÍ VAŠICH OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Plnění Vašich práv musí být vždy v souladu s plněním právních povinností, které se na správce vztahují. Máte nárok na uplatnění následujících práv přiznaných Vám GDPR a dalšími právními předpisy, zejména zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů (dále jen „**ZOÚ**“). Vaše práva mohou být omezena v případě, že se jedná o zpracování osobních údajů, které nevyžaduje Vaši identifikaci, v tomto případě může být postupováno dle čl. 11 GDPR.

Máte **právo** požadovat od nás **přístup k osobním údajům**, které se Vás týkají jako subjektu údajů, na jejich **opravu/úpravu** anebo **omezení zpracování**. Tato práva mohou být v případě použití osobních údajů pro statistické účely uplatněna přiměřeně nebo může být jejich plnění odloženo (§ 16 odst. 3 ZOÚ).

Máte právo na získání svých osobních údajů a máte právo na jejich předání jinému správci dle požadavků určených článkem 20 GDPR. Právo na získání a na předání osobních údajů dle č. 20 GDPR je omezeno pouze na údaje zpracováváné na základě souhlasu, smlouvy s Vámi a automatizovaně. Při výkonu tohoto svého **práva na přenositelnost** údajů máte právo na to, aby osobní údaje byly předány přímo jinému správci, je-li to technicky proveditelné. Tím není dotčena naše právní povinnost uchovávat i nadále dokumenty zejména v rozsahu a ve lhůtách podle čl. 7 tohoto dokumentu, a to bez ohledu na to, zda obsahují osobní údaje.

**Právo na výmaz** můžete uplatnit dle podmínek stanovených v článku 17 GDPR. Tím není dotčena naše právní povinnost uchovávat i nadále dokumenty zejména v rozsahu a ve lhůtách podle čl. 7 tohoto dokumentu, a to bez ohledu na to, zda obsahují osobní údaje.

Máte **právo kdykoli vznést námitku** proti zpracování osobních údajů, které se Vás týkají a zpracování je prováděno v oprávněném zájmu správce nebo třetí strany. Důsledek pro zpracování při vznesení námitky: a) pokud má správce jiný právní základ, než je oprávněný zájem, pokračuje ve zpracování, ovšem pouze v rozsahu a k účelům dle příslušného právního základu zpracování, b) pokud má správce jen oprávněný zájem, provede podle čl. 21 odst. 1 GDPR balanční test a ve zpracování pokračuje pouze tehdy, pokud se ukáží závažné oprávněné důvody pro zpracování, které převažují nad zájmy nebo právy a svobodami subjektu údajů, nebo pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

Stejně důsledky, jak je uvedeno v těchto bodech a), b), na zpracování osobních údajů, má uplatnění práva na přenositelnost osobních údajů a práva na výmaz.

**Právo na odvolání souhlasu** můžete využít pouze pro údaje zpracováváné na základě Vámi poskytnutého souhlasu se zpracováním osobních údajů. Důsledky odvolání jsou totožné jako u práva na výmaz (viz výše).

**Máte právo podat stížnost** u dozorového úřadu, kterým je **Úřad pro ochranu osobních údajů** ([www.uoou.cz](http://www.uoou.cz)).

## 9. ZÁSADY POUŽÍVÁNÍ COOKIES

Správce nepoužívá jiná než nezbytná cookies.

## 10. PRAVIDLA PODÁNÍ ŽÁDOSTI O UPLATNĚNÍ VAŠICH PRÁV

Žádost o uplatnění svých práv můžete podat přes datovou schránku, pokud ji správce má, na kontaktní e-mail správce anebo poštou na adresu sídla/místa podnikání správce.

Pokud bude žadatelem zákonný zástupce/opatrovník, je nutné vztah k subjektu údajů doložit kopií rodného listu či dokladem o ustanovení opatrovníka. Pokud za Vás žádost bude podávat někdo jiný, potřebujeme mít také úředně ověřenou plnou moc.